|  |
| --- |
| \ql |
| Постановление Правительства Свердловской области от 09.04.2014 N 298-ПП"Об утверждении Порядка предоставления субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс**](http://www.consultant.ru)[**www.consultant.ru**](http://www.consultant.ru)Дата сохранения: 21.04.2014 |

**ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 9 апреля 2014 г. N 298-ПП**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ**

**ТЕХНИЧЕСКОЙ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ, ИННОВАЦИОННОГО**

**РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА**

В целях реализации государственной программы Свердловской области "Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года", утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 N 1285-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года", Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#Par30) предоставления субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства (прилагается).

2. Признать утратившим силу Постановление Правительства Свердловской области от 21.02.2013 N 200-ПП "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на приобретение сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственного оборудования и (или) племенного скота и другого движимого имущества, необходимого для производства, хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции" ("Областная газета", 2013, 01 марта, N 96-98) с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 19.11.2013 N 1399-ПП.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Министра агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области М.Н. Копытова.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Настоящее Постановление опубликовать в "Областной газете".

Председатель Правительства

Свердловской области

Д.В.ПАСЛЕР

Утвержден

Постановлением Правительства

Свердловской области

от 9 апреля 2014 г. N 298-ПП

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ ТЕХНИЧЕСКОЙ И**

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ, ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ**

**СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА**

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физических лиц (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), имеющих право на получение субсидий на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства (далее - субсидия), цели, условия, процедуру предоставления субсидии, а также процедуру возврата субсидии в случае нарушения условий, предусмотренных при ее предоставлении.

2. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года N 7-ОЗ "О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области" (далее - Закон) и Постановлением Правительства Свердловской области от 25.11.2009 N 1710-ПП "Об утверждении Перечня другого движимого имущества, необходимого для производства, переработки, хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции".

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии, является Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Министерство).

5. Право на получение субсидии имеют юридические (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Законом, прошедшие отбор в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2007 N 1374-ПП "О комиссии по отбору сельскохозяйственных товаропроизводителей Свердловской области, которым планируется предоставление субсидий из областного бюджета" (далее - получатели).

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между получателем и Министерством, по форме, утверждаемой Министерством (далее - соглашение), на возмещение части фактически произведенных в текущем финансовом году затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственного оборудования и другого движимого имущества, в отношении которых получателю не предоставлялись аналогичные меры государственной поддержки, отечественного и зарубежного производства, выпущенных не позднее двух лет до дня их приобретения получателем и ранее не эксплуатировавшихся, приобретенных по договорам купли-продажи, заключенным между производителем или его уполномоченным агентом и получателем, включая налог на добавленную стоимость, определенных следующими кодами, соответствующими Общероссийскому классификатору продукции ОК 005-93, принятому Постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 30.12.1993 N 301 (далее - код ОКП):

1) получателям в размере:

не более 40 процентов по кодам:

472200 "Тракторы сельскохозяйственные общего назначения", за исключением тракторов мощностью менее 200 лошадиных сил;

474140 "Машины и оборудование для доения и транспортирования молока";

515110 "Оборудование холодильное (шкафы, камеры, прилавки и витрины)";

473210 - 473217 "Плуги общего назначения", за исключением плугов, не относящихся к плугам оборотным;

459137 "Оборудование газовое, его узлы и детали";

не более 30 процентов по кодам:

473310 "Сеялки тракторные (без туковых)", за исключением сеялок с шириной захвата менее 6,5 метра;

473321, 473322 "Сеялки зернотуковые, туковые и лесные", за исключением сеялок с шириной захвата менее 6,5 метра;

473338 "Машины комбинированные и универсальные", за исключением машин с шириной захвата менее 6,5 метра;

473518 "Комбайны зерноуборочные";

474438 "Комбайны кормоуборочные";

473618 "Комбайны картофелеуборочные";

473530 "Сушилки для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение";

514160 "Сушилки и аппараты стационарные и передвижные для активной газации и вентиляции зерна";

2) получателям, не включенным в сводный сетевой план-график реализации инвестиционных проектов по строительству и реконструкции объектов молочного животноводства, индейководства и семейных животноводческих ферм в организациях агропромышленного комплекса Свердловской области на 2009 - 2020 годы, одобренный Постановлением Правительства Свердловской области от 27.03.2009 N 328-ПП "О строительстве и реконструкции объектов молочного животноводства, индейководства и семейных животноводческих ферм", в размере не более 70 процентов по коду:

474141 "Установки доильные", за исключением установок, не относящихся к автоматическим доильным установкам или доильным роботам;

3) получателям, являющимся сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, созданными в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", закупающим на территории Свердловской области у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сырое молоко и мясо в живом весе для последующей (промышленной) переработки или реализации для последующей (промышленной) переработки на территории Свердловской области, в размере не более 70 процентов по кодам:

451112 "Автомобили общего назначения (бортовые, шасси и фургоны) полной массой не более 3,5 тонны";

452560 "Прицепы и полуприцепы тракторные";

472200 "Тракторы сельскохозяйственные общего назначения", за исключением тракторов мощностью более 100 лошадиных сил;

472400 "Тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные", за исключением тракторов мощностью более 100 лошадиных сил;

474140 "Машины и оборудование для доения и транспортирования молока";

474411 "Косилки тракторные (без косилок-измельчителей)";

474414 "Грабли тракторные";

474418 "Пресс-подборщики";

515110 "Оборудование холодильное (шкафы, камеры, прилавки и витрины)";

513231 "Цистерны для перевозки молока на шасси автомобилей", за исключением автомобилей полной массой более 3,5 тонны;

4) получателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, отнесенным к категории "микропредприятия" (за исключением потребительских кооперативов), в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в размере:

не более 40 процентов по кодам:

472200 "Тракторы сельскохозяйственные общего назначения", за исключением тракторов мощностью менее 80 лошадиных сил;

472400 "Тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные", за исключением тракторов мощностью менее 80 лошадиных сил;

не более 30 процентов по кодам:

473310 "Сеялки тракторные (без туковых)";

473321, 473322 "Сеялки зернотуковые, туковые и лесные";

473338 "Машины комбинированные и универсальные";

5) получателям, занимающимся выращиванием картофеля (за исключением получателей, объем производства картофеля которых составляет менее 5000 тонн в отчетном финансовом году), в размере не более 50 процентов по кодам:

515119 "Оборудование холодильное прочее";

486000 - 486222 "Оборудование для кондиционирования воздуха и вентиляции";

6) получателям, осуществляющим ввод в эксплуатацию новых овощехранилищ в текущем финансовом году, в размере не более 30 процентов по коду:

486100 "Вентиляторы общего назначения";

7) получателям, занимающимся птицеводством, в размере не более 40 процентов по кодам:

513210 "Оборудование технологическое для мясной и птицеперерабатывающей промышленности";

513830 "Линии упаковочные для пищевых продуктов";

517160 "Оборудование для термической обработки";

8) получателям, занимающимся выращиванием свиней (за исключением получателей, поголовье свиней которых составляет менее 1500 голов в отчетном финансовом году), в размере не более 30 процентов по коду:

474000 "Машины для животноводства, птицеводства и кормопроизводства";

9) получателям, признанным победителями областного смотра-конкурса по результатам производственной деятельности за соответствующий финансовый год в соответствии с положением, утверждаемым нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Правительством Свердловской области, в размере 90 процентов по кодам:

472423 "Тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные мощностью св. 47,8 до 80,9 кВт (св. 65 до 110 л. с.)";

473518 "Комбайны зерноуборочные";

474438 "Комбайны кормоуборочные";

451130 "Автомобили - тягачи седельные".

7. Общая сумма субсидии, предоставленной получателю в текущем финансовом году в соответствии с [подпунктами 1](#Par41), [2](#Par57), [4](#Par70), [5](#Par78), [6](#Par81) и [8 пункта 6](#Par87) настоящего Порядка, не должна превышать 50 процентов выручки от продажи сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки или выручки от оказания работ, услуг членам кооператива за отчетный финансовый год.

Если получателем в отчетном финансовом году, начиная с 2013 года, снижено поголовье коров, размер субсидии в соответствии с [подпунктами 1](#Par41), [2](#Par57) и [4 пункта 6](#Par70) настоящего Порядка сокращается из расчета 1 процент размера субсидии за каждый процентный пункт снижения поголовья. Если снижение поголовья произошло в силу обстоятельств непреодолимой силы, субсидия предоставляется в полном объеме.

8. Получатели, включенные по итогам отбора в перечень юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, которым планируется предоставление из областного бюджета субсидий в текущем финансовом году, утверждаемый Министерством, представляют в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Управление) на соответствующей территории или в Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление);

2) справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным отчислениям в бюджеты различных уровней по состоянию на 01 число месяца подачи заявления;

3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе Свердловской области по месту нахождения получателя, заверенную получателем;

4) [справку](#Par189) о прибылях и убытках за три года, предшествующих дате подачи заявления, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

5) копии форм отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя - форма N 9-АПК "Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства", форма N 13-АПК "Отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства", форма N 1-КФХ "Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств", форма 2-КФХ "Информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах", заверенные получателем (для получателей, указанных в [подпунктах 4](#Par70), [5](#Par78) и [8 пункта 6](#Par87) настоящего Порядка);

6) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающую отсутствие состояния ликвидации, отсутствие процедуры банкротства, заверенную получателем;

7) справку с указанием номера счета получателя, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидий;

8) [справку-расчет](#Par227) о причитающейся субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства (далее - справка-расчет) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

9) копии договоров купли-продажи сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственного оборудования и другого движимого имущества, заключенных между производителем или его уполномоченным агентом и получателем, заверенные получателем;

10) копии платежных поручений, подтверждающих оплату, заверенные получателем;

11) копии счетов-фактур, накладных, заверенные получателем;

12) копии актов приемки-передачи основных средств (форма N ОС-1) (для техники и оборудования, не требующих монтажа), заверенные получателем;

13) копии акта приемки-передачи основных средств (форма N ОС-1) после ввода овощехранилища в эксплуатацию в соответствии с графиком выполнения работ, утвержденных руководителем получателя, графика выполнения работ, сводного сметного расчета, проектной документации, заверенные получателем (для получателей, указанных в [подпункте 6 пункта 6](#Par81) настоящего Порядка);

14) копии акта приемки оборудования (форма N ОС-14), акта сдачи приобретенного оборудования в монтаж (форма N ОС-15) с последующим предоставлением акта приемки-передачи основных средств (форма N ОС-1) после ввода оборудования в эксплуатацию, заверенные получателем;

15) копии паспорта самоходной машины или паспорта транспортного средства с отметкой о регистрации, паспорта на сельскохозяйственную технику и сельскохозяйственное оборудование, сертификата соответствия или декларации о соответствии, заверенные получателем.

При приобретении сельскохозяйственной техники и сельскохозяйственного оборудования, применяемых в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции, за иностранную валюту дополнительно представляются заверенные копии следующих документов:

1) платежных поручений и документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату импортного оборудования;

2) дебетового авизо о подтверждении перечисления иностранной валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные банком.

В случае непредставления документа, указанного в [подпункте 2 части первой пункта 8](#Par98) настоящего Порядка, Управление и/или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от налогового органа сведения о наличии (отсутствии) у получателя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

9. Получатели, указанные в [подпунктах 1](#Par41) - [8 пункта 6](#Par87) настоящего Порядка, представляют документы на приобретенную сельскохозяйственную технику, определенную кодами ОКП 472000 и 473300, не позднее 01 сентября текущего финансового года, на остальную сельскохозяйственную технику, сельскохозяйственное оборудование и другое движимое имущество - не позднее 03 ноября текущего финансового года.

Получатели, указанные в [подпункте 6 пункта 6](#Par81) настоящего Порядка, представляют документы, подтверждающие ввод овощехранилища в эксплуатацию, не позднее 03 ноября текущего финансового года.

Получатели, указанные в [подпункте 9 пункта 6](#Par89) настоящего Порядка, представляют документы не позднее 24 ноября текущего финансового года.

10. Управление:

1) принимает заявление получателя и документы, указанные в [пункте 8](#Par96) настоящего Порядка. Специалист Управления, принявший документы от получателя, в заявлении получателя делает отметку о дате получения документов, указывает свою фамилию и должность, ставит подпись и печать Управления. Копия заявления с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста, принявшего документы, возвращается получателю;

2) рассматривает представленные в соответствии с [пунктом 8](#Par96) настоящего Порядка документы;

3) формирует сводный перечень поступивших заявлений и в течение 3 рабочих дней передает его для рассмотрения в Министерство с приложением документов в соответствии с [пунктом 8](#Par96) настоящего Порядка.

11. Министерство:

1) регистрирует заявление получателя в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства;

2) рассматривает представленные в соответствии с [пунктом 8](#Par96) настоящего Порядка документы в течение 10 рабочих дней;

3) заключает с получателем соглашение, включающее:

сведения о размере субсидии;

целевое назначение субсидии;

значения показателя результативности предоставления субсидии;

обязательства получателя об использовании сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственного оборудования и другого движимого имущества не менее 5 лет с момента заключения соглашения в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции на территории Свердловской области;

обязательства получателя о выполнении показателей результативности предоставления субсидии, указанных в [пункте 17](#Par155) настоящего Порядка (в соответствии с видами деятельности);

обязательства получателя представлять отчеты об исполнении обязательств о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии в установленный срок и справки об использовании сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственного оборудования и другого движимого имущества в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции на территории Свердловской области;

полномочия Министерства на приостановление предоставления субсидии в случае нарушения получателем обязательств, предусмотренных соглашением;

последствия недостижения получателем значения показателя результативности предоставления субсидии;

осуществление проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

согласие получателя на осуществление Министерством, Управлением и органами государственного финансового контроля Свердловской области проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

4) отказывает в предоставлении субсидии, о чем получателю направляет письменное уведомление в течение 10 дней со дня регистрации заявления, которое может быть обжаловано получателем в установленном законодательством порядке.

12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим причинам:

1) несоблюдение срока представления документов, установленного в [пункте 9](#Par116) настоящего Порядка;

2) наличие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным отчислениям в бюджеты различных уровней бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на 01 число месяца подачи заявления;

3) наличие нарастающего отрицательного финансового результата (убыток) по итогам трех предыдущих лет;

4) наличие решения собственника получателя о ликвидации или решений арбитражных судов о признании получателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

5) отсутствие на территории Свердловской области на момент предоставления документов сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственного оборудования и другого движимого имущества, затраты по приобретению которых подлежат субсидированию;

6) представление документов, содержащих заведомо недостоверные данные;

7) оказание получателем, являющимся сельскохозяйственным потребительским кооперативом, услуг гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по заготовке кормов в объеме менее 25 процентов выручки от оказания работ и услуг в отчетном финансовом году;

8) снижение получателем посевных площадей (кроме паров) в текущем финансовом году по сравнению с отчетным финансовым годом. Если снижение посевных площадей произошло в силу обстоятельств непреодолимой силы и (или) отказа собственника арендуемых посевных площадей, на которых получатель осуществлял производственную деятельность, от продления договора аренды на текущий финансовый год, субсидия предоставляется в установленном порядке при документальном подтверждении отказа;

9) представление к субсидированию затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственного оборудования и другого движимого имущества, в отношении которых оказывались аналогичные меры государственной поддержки.

13. В случае неполного представления документов, указанных в [подпунктах 1](#Par97), [3](#Par99) - [15 части первой пункта 8](#Par111) настоящего Порядка, а также ненадлежащего их оформления (отсутствие оттисков печатей, подписей должностных лиц, других необходимых реквизитов, арифметические ошибки, несоответствие объемов и сумм, указанных в справках-расчетах, представленным первичным документам), документы возвращаются на доработку. В месячный срок с момента возврата, но не позднее 10 ноября текущего года (не позднее 28 ноября текущего года в соответствии с [подпунктом 8 пункта 6](#Par87) настоящего Порядка), документы должны быть доработаны и представлены в Министерство или Управление.

Представленные получателем документы после доработки должны быть рассмотрены Министерством или Управлением в течение 5 рабочих дней.

14. Управление на основании справок-расчетов, представленных получателями и принятых для предоставления субсидии, составляет сводную [справку-расчет](#Par307) о причитающихся субсидиях на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку, которую не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство.

15. Министерство на основании сводных справок-расчетов, полученных от Управлений, и справок-расчетов получателей, принятых для предоставления субсидии, составляет сводную [справку-расчет](#Par397) по Министерству о причитающихся субсидиях на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку, которую не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

16. Перечисление субсидии на расчетный счет получателя осуществляется Управлением на основании принятой Министерством сводной [справки-расчета](#Par307) Управления по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку, а Министерством - на основании [справки-расчета](#Par227) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку не позднее 20 дней со дня принятия Министерством указанных документов.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии в соответствующем месяце получателям в полном объеме сумма субсидии сокращается для каждого получателя пропорционально проценту недостаточности лимитов бюджетных обязательств.

17. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно в течение срока, указанного в [абзаце 5 подпункта 3 пункта 11](#Par130) настоящего Порядка, на основании следующих показателей результативности предоставления субсидии:

1) сохранение или увеличение посевных площадей (кроме паров) в текущем финансовом году по сравнению с отчетным финансовым годом;

2) сохранение или рост поголовья коров в текущем финансовом году по сравнению с отчетным финансовым годом по состоянию на 01 января;

3) оказание услуг гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по заготовке кормов в объеме не менее 25 процентов выручки от оказания работ и услуг в отчетном финансовом году.

18. В случае если:

1) получателем не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидии, указанные в [подпунктах 1](#Par156) и [3 пункта 17](#Par158) настоящего Порядка, субсидия в текущем году не предоставляется;

2) получателем не достигнуто значение показателя результативности предоставления субсидии, указанное в [подпункте 2 пункта 17](#Par157) настоящего Порядка, Министерство принимает решение о сокращении размера предоставляемой субсидии в текущем финансовом году из расчета 1 процент размера субсидии за каждый процентный пункт снижения значений показателей результативности предоставления субсидии.

Если значения показателей результативности предоставления субсидии не достигнуты в силу обстоятельств непреодолимой силы, субсидия предоставляется в установленном Порядке.

19. Ежегодно, в срок до 05 февраля года, следующего за отчетным годом, до истечения срока, указанного в [абзаце 5 подпункта 3 пункта 11](#Par130) настоящего Порядка, получатель представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) [справку](#Par482) об использовании сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственного оборудования и другого движимого имущества в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции на территории Свердловской области по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

20. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляется:

1) получателем в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) - до 05 февраля года, следующего за отчетным годом, по [форме](#Par554) согласно приложению N 6 к настоящему Порядку;

2) Управлением в Министерство - до 10 февраля года, следующего за отчетным, по [форме](#Par614) согласно приложению N 7 к настоящему Порядку.

21. В течение срока, указанного в [абзаце 5 подпункта 3 пункта 11](#Par130) настоящего Порядка, Министерство, Управление и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения получателем соответствующего требования в случае:

1) выявления Министерством, Управлением и органами государственного финансового контроля Свердловской области нарушения условий, установленных для предоставления субсидии;

2) выявления факта использования сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственного оборудования и другого движимого имущества за пределами территории Свердловской области и (или) отсутствия у получателя сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственного оборудования и другого движимого имущества в течение срока, указанного в [абзаце 5 подпункта 3 пункта 11](#Par130) настоящего Порядка;

3) представления получателем недостоверных сведений для получения субсидии;

4) нарушения получателем, указанным в [подпункте 6 пункта 6](#Par81) настоящего Порядка, срока предоставления документов, подтверждающих ввод овощехранилища в эксплуатацию, указанного в [абзаце 2 пункта 9](#Par117) настоящего Порядка.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

23. Получатели субсидии в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком для предоставления субсидии, а также в случае неправомерного получения субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

24. Должностные лица Управлений и Министерства несут ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства.

Форма Приложение N 1

 к Порядку

 предоставления субсидии

 на поддержку технической и

 технологической модернизации,

 инновационного развития

 сельскохозяйственного производства

СПРАВКА

О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ ЗА ТРИ ГОДА,

ПРЕДШЕСТВУЮЩИХ ДАТЕ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ,

НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА

Наименование получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКТМО получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вид деятельности получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес получателя (юридический) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Годы, предшествующие дате подачи заявки |
|  |  |  |
| Прибыль (убыток) до налогообложения |  |  |  |

Руководитель получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата

Форма Приложение N 2

 к Порядку

 предоставления субсидии

 на поддержку технической и

 технологической модернизации,

 инновационного развития

 сельскохозяйственного производства

СПРАВКА-РАСЧЕТ

О ПРИЧИТАЮЩЕЙСЯ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ ТЕХНИЧЕСКОЙ

И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ, ИННОВАЦИОННОГО

РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА

Наименование получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКТМО получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вид деятельности получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес получателя (юридический) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и код машин и оборудования | Плановый объем субсидии (рублей) | Полная стоимость машин и оборудования (рублей) | Произведена оплата | Получены машины и оборудование | Размер субсидии (процентов) | Сумма субсидии (рублей) |
| всего по расчетам | в том числе принято для предоставления субсидии |
| дата, номер документа | сумма (рублей) | дата, номер документа | сумма (рублей) | из федерального бюджета | из областного бюджета | из федерального бюджета | из областного бюджета | из федерального бюджета | из областного бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма Приложение N 3

 к Порядку

 предоставления субсидии

 на поддержку технической и

 технологической модернизации,

 инновационного развития

 сельскохозяйственного производства

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

О ПРИЧИТАЮЩИХСЯ СУБСИДИЯХ НА ПОДДЕРЖКУ ТЕХНИЧЕСКОЙ И

ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ, ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА

Наименование управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование получателя | Наименование и код машин и оборудования | Плановый объем субсидии (рублей) | Полная стоимость машин и оборудования (рублей) | Произведена оплата | Получены машины и оборудование | Размер субсидии (процентов) | Сумма субсидии (рублей) | Фактически выплачено субсидии с начала года |
| дата, номер документа | сумма (рублей) | дата, номер документа | сумма (рублей) | из федерального бюджета | из областного бюджета | всего по расчетам | в том числе принято для предоставления субсидии | из федерального бюджета | из областного бюджета |
| из федерального бюджета | из областного бюджета | из федерального бюджета | из областного бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный инженер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Министерство: принято (возвращено): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма Приложение N 4

 к Порядку

 предоставления субсидии

 на поддержку технической и

 технологической модернизации,

 инновационного развития

 сельскохозяйственного производства

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

О ПРИЧИТАЮЩИХСЯ СУБСИДИЯХ НА ПОДДЕРЖКУ ТЕХНИЧЕСКОЙ И

ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ, ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА ПО МИНИСТЕРСТВУ

АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ

СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование управления, получателя | Наименование и код машин и оборудования | Плановый объем субсидии (рублей) | Полная стоимость машин и оборудования (рублей) | Произведена оплата | Получены машины и оборудование | Размер субсидии (процентов) | Сумма субсидии (рублей) | Фактически выплачено субсидии с начала года |
| дата, номер документа | сумма (рублей) | дата, номер документа | сумма (рублей) | из федерального бюджета | из областного бюджета | всего по расчетам | в том числе принято для предоставления субсидии | из федерального бюджета | из областного бюджета |
| из федерального бюджета | из областного бюджета | из федерального бюджета | из областного бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Министр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела финансирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма Приложение N 5

 к Порядку

 предоставления субсидии

 на поддержку технической и

 технологической модернизации,

 инновационного развития

 сельскохозяйственного производства

СПРАВКА

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ,

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ДРУГОГО ДВИЖИМОГО

ИМУЩЕСТВА В ПРОИЗВОДСТВЕ И ПЕРЕРАБОТКЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ

ПРОДУКЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА

Наименование получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКТМО получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес получателя (юридический) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата заключения соглашения | Номер соглашения | Наименование техники, оборудования | Марка, модель | Количество, штук | Год выпуска | Заводской номер | Государственный номер (для техники, подлежащей государственной регистрации) | Исполнение обязательств по соглашению (выполнение, нарушение, иное) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный инженер получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма Приложение N 6

 к Порядку

 предоставления субсидии

 на поддержку технической и

 технологической модернизации,

 инновационного развития

 сельскохозяйственного производства

ОТЧЕТ

О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА

Наименование получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Посевные площади (кроме паров) | Поголовье коров | Оказание услуг гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по заготовке кормов по отношению к выручке от оказания работ и услуг |
| за предыдущий год (гектаров) | за отчетный год (гектаров) | выполнение (процентов) | за предыдущий год (голов) | за отчетный год (голов) | выполнение (процентов) | за предыдущий год (процентов) | за отчетный год (процентов) | выполнение (процентов) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный инженер получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма Приложение N 7

 к Порядку

 предоставления субсидии

 на поддержку технической и

 технологической модернизации,

 инновационного развития

 сельскохозяйственного производства

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование получателя | Посевные площади (кроме паров) | Поголовье коров | Оказание услуг гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по заготовке кормов по отношению к выручке от оказания работ и услуг |
| за предыдущий год (гектаров) | за отчетный год (гектаров) | выполнение (процентов) | за предыдущий год (голов) | за отчетный год (голов) | выполнение (процентов) | за предыдущий год (процентов) | за отчетный год (процентов) | выполнение (процентов) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Наименование управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный специалист (инженер) управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.